BASKET CLUB HOENHEIM · TABLE DE MARQUE

FICHE MARQUEUR

Un rôle essentiel pour le bon déroulement du match.

1 VOTRE RÔLE

- Le marqueur assure la **tenue de la feuille de marque** (e-Marque) pendant toute la rencontre.
- Il **enregistre les points** des deux équipes.
- Il note les **fautes** des joueurs et de l'équipe.
- Il suit les **temps morts**.
- Il reste attentif aux indications des arbitres.
- Il travaille en coordination avec le chronométreur.



2 À LA TABLE DE MARQUE

- Le marqueur et le chronométreur travaillent **ensemble**.
- La table de marque doit rester **neutre**.
- Merci de ne pas commenter les décisions arbitrales.
- Ne pas encourager une équipe depuis la table.
- En cas de doute ou d'erreur, prévenir les arbitres **au prochain arrêt de jeu**.

CONCENTRATION ET FAIR-PLAY !

3 MATÉRIEL

- Participer à la **mise en place** de la table et des chaises.
- Préparer la **feuille de marque** sur ordinateur et le matériel nécessaire.
- Vérifier que le matériel fonctionne avant le début du match.
- À la fin de la rencontre, participer au **rangement**.
- Remettre chaque équipement à son emplacement.
- Signaler tout problème ou matériel manquant au coach ou à un responsable du club.

4 AVANT ET APRÈS LE MATCH

- Arriver suffisamment tôt pour préparer la table de marque.
- Vérifier que tout est prêt avant le début de la rencontre.
- Si vous découvrez la fonction, prévenez le coach afin d'être accompagné.
- Après le match, participer au rangement avant de quitter la salle.

Bon à savoir : la fonction peut être tenue par tout licencié, même mineur. Fiche synthèse e-Marque V2 : **Le club › Fiches & mémos**.